

SISÄLLYSLUETTELO

Vapaa-ajan lautakunta ote pöytäkirjasta 17.12.2014

Pöytäkirjan kansilehti	1
9 § Kulttuuripalvelujen vuoden 2015 avustusmäärärahan jako/ AL	3
Kulttuuripalvelujen vuoden 2015 avustusmäärärahan jako	5
Äänestysliite_Vapaa-ajan lautakunta 17.12.2014 asia 9	6
Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus	7



Vapaa-ajan lautakunnan kokous

Aika 17.12.2014 klo. 16.30- 18.05
Paikka Vernissa-kahvila, Tikkurilantien 36, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Laakso Päivi, puheenjohtaja	paikalla	Niemelä-Pynttäri Marjut	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	paikalla	Puranen Hannu	
Abdi Faysal	paikalla	Ruotsalainen Ville	
Anttila Sara	poissa	Karasjoki Riitta	
Blomster Toni	paikalla	Saastamoinen Pekka	
Herranen Jouni	paikalla	Pesonen Petrus	
Juntunen Juha	paikalla	Lihavainen Antti	
Kaartokallio Loviisa	poissa	Ahonen Riitta	
Khalili Serveh	paikalla	Laaksonen Sirkka	
Kivimäki Kaarlo	paikalla	Hautakangas Tanja	
Lappalainen Annika	paikalla	Uhlgren Jouni	
Lindblad Christina	paikalla	Vihma Anu	
Mäkilaine Kirsi	paikalla	Järä Juha	
Olin Tessa	paikalla	Änäs Helena	
Ravi Mikko	paikalla	Välilä Markus	
Vasarainen Merja-Liisa	paikalla	Enden Päivi	
Virta Raija	paikalla	Homan Riikka	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Aura Anssi	paikalla	Multala Sari	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Talja Joni	paikalla	Ahmed Sadiq	
Muut osallistujat			Läsnä
Lehto-Häggroth Elina, apulaiskaupunginjohtaja		esittelijä §:t 1-7	paikalla
Ahola Eija, nuorisopalveluiden johtaja		esittelijä §:t 14,15	paikalla
Kallistahti Veli-Matti, liikuntajohtaja			paikalla
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja		esittelijä §:t 8-13	paikalla
Tanninen Eila, talous- ja hallintojohtaja		esittelijä §:t 16	paikalla
Mikos Suviuuli, vs. viestintäpäällikkö			paikalla
Leena Normia-Ahlsten, hallinnon suunnittelija, pöytäkirjanpitäjä			paikalla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset



Puheenjohtaja Päivi Laakso

Pöytäkirjanpitäjä Leena Normia-Ahlsten

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 19.12.2014, Sivistystoimen neuvonta, Asematie 6 A, 01300 Vantaa

Juha Juntunen

Serveh Khalili

Pykälät 2,4 ja 15 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 23.12.2014 klo 8.15 - 16.00, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa (Tikkurila)



9 §

Kulttuuripalvelujen vuoden 2015 avustusmäärärahan jako/ AL

VD/967/02.03.01.03/2014

Vantaan kaupunginvaltuuston 17.11.2014 vahvistamassa vuoden 2015 talousarviossa vapaa-ajan lautakunnan/kulttuuripalvelut -määrärahoista avustuksiin on merkitty 923 000 €.

Vapaa-ajan lautakunnan tekemät sopimukset Tanssiteatteri Raatikon Kannatus ry:n ja Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry:n kanssa edellyttävät kaupungin ilmoittavan vuosivastuksensa suuruuden tammikuun 15. päivään mennessä.

Tanssiteatteri Raatikon Kannatus ry, Suomen Ilmailumuseosäätiö, Vantaa-Seura-Vandasällskapet ry, Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry, Tanssiteatteri/Dansteater Dis Tanzin kannatusyhdistys ry, BRG Vantaa ry, Vantaan Taiteilijaseura ry, Taito Uusimaa ry (käsityökeskustoiminta), Tikkurilan Teatteri ry ja Myyrmäen Näyttämö ry ovat lähettäneet toiminta-avustushakemuksensa vuodelle 2015 avustusperiaatteissa annettuun määräaikaan 31.10.2014 mennessä. **Vantaan orkesteri ry:n** hakemus saapui myöhästyneenä. Toiminnanjohtaja Janne Rönnbäck perustelee hakemuksen myöhässä jättämistä seuraavasti: "Konserttitalo Martinuksen remontointi käynnistyy vuoden 2015 keväällä. Vantaan Viihdeorkesteri joutuu siirtämään orkesterin toimiston, soitinvaraston ja nuottikirjaston toisaalle sekä hakemaan uudet tilat harjoituksia ja Vantaalla tapahtuvaa konsertointia varten. Tarvittavien väistötilojen hakeminen, muuton organisointi sekä uusien harjoitustilojen etsiminen on aiheuttanut orkesterille huomattavaa ylimääräistä työkuormaa. Pahoittelemme tästä johtuvaa toiminta-avustushakemuksen myöhästymistä."

Kulttuurijohtaja toteaa, että Vantaan Viihdeorkesteri on yksi kaupunkimme merkittävimmistä kulttuuri-instituutioista. Orkesteritoiminnan ja konserttien jatkuminen Vantaalla ei ole mahdollista ilman toiminta-avustusta.

Lautakunnalle jaettavasta hakijoiden talous- ja toimintavertailusta käyvät ilmi eri menoerien osuudet tilinpäätök-sissä vuosina 2010–2013, talousarviotiedot vuosilta 2014–2015, julkisen tuen osuus menoista, edellisten vuosien avustukset sekä yleisömäärät.

Avustusmääräraha on esityksessä jaettu em. hakijayhteisöjen toiminta-avustusten lisäksi toiminta-avustuksiin Vantaalla taiteen perusopetusta ja muuta taidekasvatusta antaville laitoksille ja yhteisöille, toiminta-avustuksiin vanhus- ja eläkeläisjärjestöille, kohdeavustuksiin ja itsenäisyyspäivän juhlan avustuksiin sekä taiteilija-apurahoihin. Taiteilija-apurahojen määrärahaan sisältyvät varaukset taiteilija-apurahoihin, Vantaan kulttuuripalkintoon sekä Vantaan Taiteilijaseura ry:n residenssitoimintaan.

Lautakunnan aikaisempien päätösten mukaisesti esitetään nyt päätettäväksi kulttuurilaitosten vuotuiset avustukset sekä varaukset yllä mainittuihin ja myöhemmin jaettavaan muihin toiminta-avustuksiin, kohdeavustuksiin ja taiteilija-apurahoihin.

Vapaa-ajan lautakunta 17.12.2014 § 9

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää **Vantaan orkesteri ry:lle** toiminta-avustus vuodelle 2015, 132 000 euroa, hakemuksen myöhästymisestä huolimatta.
- b) jakaa vapaa-ajan lautakunnan vuoden 2015 talousarviossa kulttuuripalveluihin tarkoitettu 791 000 € suuruinen avustusmääräraha seuraavasti:

Tanssiteatteri Raatikon Kannatus ry	118 000 €	
Suomen Ilmailumuseosäätiö		50 000 €
Vantaa-Seura-Vandasällskapet ry	10 000 €	
Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry	67 000 €	
Tanssiteatteri Dis Tanzin kannatusyhdistys ry	10 000 €	
BRQ Vantaa ry		35 000 €
Vantaan Taiteilijaseura ry	26 500 €	
Taito Uusimaa ry/käsityökeskustoiminta	26 500 €	



Tikkurilan Teatteri ry	20 000 €	
Myyrmäen Näyttämö ry	11 000 €	
Toiminta-avustukset taiteen perusopetukseen ja muuhun taidekasvatukseen		200 000 €
Toiminta-avustukset eläkeläis- ja veteraanijärjestöille	42 000 €	
Taiteilijoiden apurahat	76 700 €	
Kohdeavustukset	90 300 €	
Itsenäisyyspäivän juhlan avustukset	8 000 €	

- c) edellyttää avustuksen saajien toimittavan kulttuuripalveluihin vuoden 2014 tilinpäätösasiakirjat ja vuoden 2015 tarkennetun toiminta- ja taloussuunnitelman viimeistään 30.4.2015 sekä vuoden 2016 toiminta-avustushakemuksen viimeistään 31.10.2015.
- d) ilmoittaa avustuksen saajille, että lautakunnan avustusperiaatteiden mukaisesti avustusmäärä tai tilittämättä jäänyt osa peritään takaisin, mikäli hyväksyttävää tilitystä ei ole toimitettu määräaikaan mennessä.
- e) oikeuttaa kulttuuripalvelut maksamaan toiminta-avustuksen ennakkoa sitoumusta vastaan enintään 50 % edellisenä vuonna myönnetystä avustuksesta.

Käsittely:

Lautakunnan jäsen Raija Virta poistui kokoustilasta yhteisöjäävinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Lautakunnan jäsen Annika Lappalainen teki Jouni Herrasen kannattamana muutosesityksen kohdasta a, että Vantaan orkesteri ry:lle ei myönnetä esittelijän esityksen mukaisesti toiminta-avustusta vuodelle 2015.

Puheenjohtaja totesi, että asiassa oli tullut kannatettu muutosesitys, joten päätettiin suorittaa nimenhuutoäänestys.

Suoritettussa äänestyksessä jäsen Annika Lappalaisen esitys sai kahdeksan (8) ääntä ja pohjaesityksen mukainen esitys sai kuusi (6) ääntä. Kaksi (2) jäsentä oli poissa kokouksesta.

Päätös:

Hyväksyttiin muutettu a-kohta siten, ettei Vantaan orkesteri ry:lle myönnetä toiminta-avustusta vuodelle 2015. Muut kohdat hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Kulttuuripalvelujen vuoden 2015 avustusmäärärahan jako
Äänestysliite

Asiakirjat: Avustusten jakauma vuosina 2010–2014 ja ehdotus vuodelle 2015
Hakijoiden toimintatiedot vuosilta 2010–2015
Toiminta-avustushakemukset ovat nähtävänä kokouksessa.

Täytäntöönpano: kulttuuripalvelut
-ote ao. yhteisöt

Muutoksenhakuohje: oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi
Annikki Alku, 040 548 3443, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Vapaa-ajan lautakunta 18.12.2014							
KULTTUURITOIMINTAAN TARKOITETUN AVUSTUSMÄÄRÄRAHAN 2015 JAKO							
Jaettavissa oleva määräraha 923 000 euroa							
	Päätös 2010	Päätös 2011	Päätös 2012	Päätös 2013	Päätös 2014	Anoo 2015 (laitokset)	Esitys 2015
VANTAAN ORKESTERI RY	132,000	134,000	132,000	132,000	132,000	160,000	132,000
TANSSITEATTERI RAATIKON KANNATUS RY	119,500	125,000	123,000	123,000	116,000	125,000	118,000
SUOMEN ILMAILUMUSEOSÄITIÖ	51,000	54,000	52,000	52,000	50,000	75,000	50,000
VANTAA-SEURA - VANDASÄLLSKAPET RY	9,000	10,000	11,000	11,000	10,000	13,000	10,000
TEATTERI VANTAAN KANNATUSYHDISTYS RY	63,500	68,500	66,500	66,500	66,500	100,000	67,000
MUSIKINSTITUTET KUNGSVÄGEN I VANDA	96,000						
TANSSITEATTERI DIS TANZIN KANNATUSYHDISTYS RY	10,000	10,000	11,000	11,000	10,000	11,500	10,000
BRQ VANTAA RY (ent. SUOMALAISEN BAROKKIORKESTERIN KANNATUSYHDISTYS RY)	39,000	39,000	37,000	37,000	35,000	40,000	35,000
VANTAAN TAITEILIJASEURA RY	24,000	27,000	26,000	26,000	26,000	35,000	26,500
TAITO UUSIMAA RY (käsiyokeskukset)	26,000	27,000	26,000	26,000	26,000	36,000	26,500
TIKKURILAN TEATERI RY			15,000	15,000	19,500	25,000	20,000
MYYRMÄEN NÄYTTÄMÖ RY					10,000	25,000	11,000
KUUROJEN LIITTO RY/TEATTERI TOTTI					5,000		
LAITOKSET YHTEENSÄ	570,000	494,500	499,500	499,500	506,000	645,500	506,000
TOIMINTA-AVUSTUKSET, josta	240,000	254,000	259,000	247,500	242,000		242,000
- taiteen perusopetus ja muu taidekasvatus	202,000	210,000	202,000	202,000	200,000		200,000
- sivistysjärjestöjen paikallisyhdistykset	3000	3,000	3,000	0		Yhdist. tpo ja t-kasvatukseen	
- eläkeläisjärjestöt	35,000	41,000	54,000	45,500	42,000		42,000
TAITEILIJOIDEN APURAHAT, josta:	70,000	78,500	70,944	77,700	76,700		76,700
- Vantaan kulttuuripalkinto (vm 2012)	5,000	5,000	5,000	10,000	10,000		10,000
- työhuonetuki	6,444	6,444	7,192	7,200	7,200		
- kv. taiteilijavaihti (residenssi-toiminta)	4,500	4,500	4,500	4,500	4,500		4,500
- taiteilija-apurahat	54,056	62,556	54,252	50,000	55,000		62,200
- 10-vuotisjuhlarahasto, yhdistetty. tait.apurahoihin	8,500	7,500	5,000	5,000			
- Kulttuuriseppä			1,000	1,000	0		0
KOHDEAVUSTUKSET	100,170	105,096	80,556	90,300	90,300		90,300
ITSENÄISYYSPIIVÄN JUHLAN AVUSTUKSET							8,000
JÄÄ MYÖHEMMIN JAETTAVAKSI							
AVUSTUKSET YHTEENSÄ	988,670	939,596	915,000	915,000	915,000		923,000

Vapaa-ajan lautakunnan äänestysliite

Vapaa-ajan lautakunnan kokous 17.12.14 99
 xx.xx.201x asia x/ § x

Esittelijän esitys = jaa
 muutosesitys = ei

	jaa	ei		jaa	ei
Faysal Abdi	X		Ville Ruotsalainen		
Sara Anttila			Riitta Karasjoki		
Toni Blomster		X	Pekka Saastamoinen		
Jouni Herranen		X	Petrus Pesonen		
Juha Juntunen		X	Antti Lihavainen		
Loviisa Kaartokallio			Riitta Ahonen		
Serveh Khalili		X	Sirkka Laaksonen		
Kaarlo Kivimäki		X	Tanja Hautakangas		
Annika Lappalainen		X	Jouni Uhlgren		
Christina Lindblad		X	Anu Vihma		
Kirsi Mäkilaine		X	Juha Järä		
Lars Norres	X		Hannu Puranen		
Tessa Olin	X		Helena Ånäs		
Mikko Ravi	X		Markus Väliä		
Merja-Liisa Vasarainen	X		Päivi Enden		
Raija Virta			Riikka Homan		
Päivi Laakso	X		Marjut Niemelä-Pynttari		
Yhteensä	6	8			

Poissa 2

Tyhjää _____



Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §§ 7, 9-13, 15, 16,

Tässä kokouksessa tehtyihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen, ellei muutoksenhakuohjeen kohdan 5. Oikaisuvaatimus / valituskielto alakohdissa 5.1 tai 5.2 toisin mainita.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään **Vantaan vapaa-ajan lautakunnalle**.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Vantaan kaupungin kirjaamo
Vapaa-ajan lautakunta
Asematie 7, 01300 Vantaa
puhelin: 09 8392 2184, faksinumero: 09 8392 4163
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
virka-aika: klo 8.15 - 16.00

SISÄLLYSLUETTELO

Vapaa-ajan lautakunta ote pöytäkirjasta 18.08.2015

Pöytäkirjan kansilehti	1
10 § Kulttuuriyhteisöjen vuoden 2014 toiminta-avustusten tilitysten hyväksyminen/ AL	3
Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus	5



Vapaa-ajan lautakunnan kokous

Aika 18.8.2015 17:07-17:47
Paikka Valtuustosali, Asematie 7

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Laakso Päivi, puheenjohtaja	paikalla	Niemelä-Pynttäri Marjut	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	poissa	Puranen Hannu	
Abdi Faysal		Ruotsalainen Ville	poissa
Anttila Sara	paikalla	Karasjoki Riitta	
Blomster Toni	paikalla	Saastamoinen Pekka	
Herranen Jouni	paikalla	Pesonen Petrus	
Juntunen Juha	paikalla	Lihavainen Antti	
Kaartokallio Loviisa	paikalla	Ahonen Riitta	
Khalili Serveh	poissa	Laaksonen Sirkka	
Kivimäki Kaarlo	paikalla	Hautakangas Tanja	
Lappalainen Annika	paikalla	Uhlgren Jouni	
Lindblad Christina	paikalla	Vihma Anu	
Mäkilaine Kirsi	paikalla	Järä Juha	
Olin Tessa	paikalla	Ånäs Helena	
Ravi Mikko	poissa	Välilä Markus	
Vasarainen Merja-Liisa	paikalla	Enden Päivi	
Virta Raija	paikalla	Homan Riikka	
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Åstrand Riikka	paikalla	Lehmuskallio Paula	
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Talja Joni	paikalla	Ahmed Sadiq	
Muut osallistujat			Läsnä
Lehto-Häggroth Elina, apulaiskaupunginjohtaja	esittelijä §:t 1-7, 14		paikalla
Tossavainen Ari, vs. nuorisopalveluiden johtaja	esittelijä § 12		paikalla
Kallistahti Veli-Matti, liikuntajohtaja			paikalla
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja	esittelijä §:t 8-11		paikalla
Tanninen Eila, talous- ja hallintojohtaja	esittelijä § 13		paikalla
Mikos Suvituuli, vs. viestintäpäällikkö			paikalla
Männistö Satu, pöytäkirjanpitäjä §:t 8-14			paikalla
Korhonen Olli, lakimies, pöytäkirjanpitäjä §:t 1-7			paikalla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin



Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Päivi Laakso

Pöytäkirjanpitäjä Olli Korhonen Satu Männistö

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 21.8.2015, Sivistystoimen neuvonta, Asematie 6 A, 01300 Vantaa

Kirsi Mäkilaine Merja-Liisa Vasarainen

Pykälät 2, 4 ja 7 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 26.8.2015 klo 8.15 - 16.00, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa (Tikkurila)



10 §

Kulttuuriyhteisöjen vuoden 2014 toiminta-avustusten tilitysten hyväksyminen/ AL

VAP/894/02.03.01.03/2013

Vapaa-ajan lautakunta päätti kokouksessaan 18.12.2013 § 9 kulttuuriyhteisöille myönnettävät vuoden 2014 toiminta-avustukset.

Vuoden 2015 toiminta-avustuspäätöksessä 24.2.2015 § 9 kohdassa c todetaan, että vuoden 2014 toiminta-avustuksen tilitys ja vuoden 2015 tarkennetut toiminta- ja taloussuunnitelmat on toimitettava viimeistään 30.4.2015.

Vantaan kaupungin taloussäännön mukaan kaupungin viranomaisen on vaadittava ratkaisuvaltansa puitteissa yleishyödylliselle tai muulle yhteisölle myöntämänsä avustuksen käytöstä selvitys tai tilitys. Toiminta-avustusta saaneen yhteisön tulee laatia selvitys, josta selviää avustuksen käyttö myönnettyyn tarkoitukseen. Selvitys tai tilitys on jätettävä avustuksen myöntäneen viranomaisen määräämään ajankohtaan mennessä. Toiminta-avustusta koskevassa selvityksessä on oltava yhteisön taloudesta vastaavan henkilöiden allekirjoitus.

Avustuksen myöntäneen viranomaisen tulee käsitellä yhteisön laatima selvitys tai tilitys avustuksen käytöstä ja tehdä päätös sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä. Mikäli avustuksen saaja ei ole antanut määräaikaan mennessä hyväksyttävää selvitystä tai tilitystä, avustus voidaan periä takaisin avustuksen myöntäneen viranomaisen päätöksellä. Jos avustusta ei ole käytetty kokonaisuudessaan myönnettyyn tarkoitukseen, avustuksen myöntänyt viranomainen voi tekemällään päätöksellä periä maksetun avustuksen tai osan siitä takaisin.

Kulttuurijohtaja toteaa, että toiminta-avustusta saaneet yhteisöt ovat toimittaneet yhtä lukuun ottamatta päätöksessä määritellyt ehdot täyttävät asiakirjat määräaikaan mennessä kulttuuripalveluihin ja täyttäneet vuoden 2014 aikana omat veloitteensa.

Kuurojen liitto ry sai vuodelle 2014 toiminta-avustusta viittomakielisten teatteripalvelujen aloittamiseksi Vantaalla. Tässä tarkoituksessa maan ainoa viittomakielinen ammattiteatteri, Teatteri Totti, järjesti Riksteaternin När vinterns stjärnor lyser här -näytelmän vierailuesitykset pääkaupunkiseudulla.

Liiton toimittaman selvityksen mukaan yrityksistä huolimatta Vantaalta ei löytynyt sopivaa tilaa vierailuesitykselle eikä Teatteri Totin muullekaan toiminnalle. Vierailuesitykset järjestettiin Helsingissä ja yleisönä oli myös useita vantaalaisia viittomakielisiä katsojia. Myös Teatteri Totin uudet toimitilat sijaitsevat Helsingissä. Teatterin esitysten yleisönä on säännöllisesti myös vantaalaisia kuuroja.

Myönnetty toiminta-avustus käytettiin pääasiassa Riksteaternin vierailuesityksen järjestämiseen. Kulttuurijohtaja toteaa, että tilanteessa, jossa sopivia esitys- ja toimintatiloja ei Vantaalta löytynyt, on perusteltua hyväksyä avustuksen käyttö ko. tarkoitukseen.

Lautakunnan jäsenille jaettuun yhteenvetoon on merkitty tiedot yhteisöjen saamasta julkisesta tuesta ja sen osuudesta hyväksytyistä menoista vuonna 2014 sekä muita tilasto- ja taloustietoja.

Vapaa-ajan lautakunta 18.8.2015 § 10

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavien yhteisöjen vuoden 2014 toiminta-avustusten tilitykset:

Vantaan orkesteri ry
Tanssiteatteri Raatikon kannatus ry
Suomen Ilmailumuseosäätiö
Vantaa-Seura - Vandasällskapet ry
Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry
Tanssiteatteri Dis Tanzin kannatusyhdistys ry
BRQ Vantaa ry
Vantaan Taiteilijaseura ry
Taito Uusimaa ry/Käsityökeskustoiminta



Tikkurilan Teatteri ry
Myyrmäen kaupunkikulttuuri ry (ent. Myyrmäen Näyttämö ry)
Kuurojen liitto ry

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Asiakirjat: Alkuperäiset tilitykset liitteineen ovat nähtävillä kokouksessa

Täytäntöönpano: Kulttuuripalvelut
-ote järjestöille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Annikki Alku, 040 548 3443, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 7-12

Tässä kokouksessa tehtyihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen, ellei muutoksenhakuohjeen kohdan 5. Oikaisuvaatimus / valituskielto alakohdissa 5.1 tai 5.2 toisin mainita.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään **Vantaan vapaa-ajan lautakunnalle**.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjstä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Vantaan kaupungin kirjaamo
Vapaa-ajan lautakunta
Asematie 7, 01300 Vantaa
puhelin: 09 8392 2184, faksinumero: 09 8392 4163
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
virka-aika: klo 8.15 - 16.00

SISÄLLYSLUETTELO

Vapaa-ajan lautakunta ote pöytäkirjasta 24.02.2015

Pöytäkirjanotteen kansilehti ja tiedoksiantokirje	1
Pöytäkirjan kansilehti	2
9 § Kulttuuripalvelujen vuoden 2015 avustusmäärärahan jako/ AL	4
- : Avustusten jakauma vuosina 2010-2014 ja ehdotus vuodelle 2015	6
Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus	7



§

Vastaanottaja:

Osoite:

Oheinen päätös tiedoksenne.

Pöytäkirjanotteen lähettää ja oikeaksi todistaa

__.'__.'____

nimi ja nimike

Tämä pöytäkirjanote on

1. lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §), annettu postin kuljetettavaksi __.'__.'____
2. luovutettu asianosaiselle __.'__.'____

Vastaanottaja: _____

3. annettu tiedoksi sähköisenä viestinä __.'__.'____

Vastaanottaja:

Sähköpostiosoite:

Muutoksenhakuohje tähän päätökseen ja muutoksenhakuviranomaisen yhteystiedot on liitetty pöytäkirjanotteeseen. Pöytäkirjan/päätöksen tarkastusaika sekä pöytäkirjan nähtävilläoloaika ilmenevät pöytäkirjan kansilehdestä.

Yleinen muutoksenhaku-aika lasketaan pöytäkirjan nähtävilläpidon ajankohdasta.

Asianosaisen muutoksenhaku-aika lasketaan päätöksen tiedoksiannon ajankohdasta.

Oikaisuvaatimus/valitus-aika päättyy __.'__.'____



Vapaa-ajan lautakunnan kokous

Aika 24.2.2015 klo 17.06-18.51

Paikka Pähkinärinteentien nuorisotila, Mantelikuja 4, 01710 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Laakso Päivi, puheenjohtaja	paikalla	Niemelä-Pynttäri Marjut	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	paikalla	Puranen Hannu	
Abdi Faysal	paikalla	Ruotsalainen Ville	
Anttila Sara	poissa	Karasjoki Riitta	
Blomster Toni	paikalla	Saastamoinen Pekka	
Herranen Jouni	paikalla	Pesonen Petrus	
Juntunen Juha	paikalla	Lihavainen Antti	
Kaartokallio Loviisa	paikalla	Ahonen Riitta	
Khalili Serveh	paikalla	Laaksonen Sirkka	
Kivimäki Kaarlo	poissa	Hautakangas Tanja	paikalla
Lappalainen Annika	paikalla	Uhlgren Jouni	
Lindblad Christina	poissa	Vihma Anu	paikalla
Mäkilaine Kirsi	paikalla	Järä Juha	
Olin Tessa	paikalla	Änäs Helena	
Ravi Mikko	paikalla	Välilä Markus	
Vasarainen Merja-Liisa	paikalla	Enden Päivi	
Virta Raija	poissa	Homan Riikka	paikalla
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Riikka Åstrand	poissa	Paula Lehmuskallio	paikalla
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Talja Joni	poissa	Ahmed Sadiq	
Muut osallistujat			Läsnä
Lehto-Häggröth Elina, apulaiskaupunginjohtaja		esittelijä §:t 1-8, 17	paikalla
Ahola Eija, nuorisopalveluiden johtaja		esittelijä §:t 16	paikalla
Rusanen Leena, vs. liikuntajohtaja		esittelijä §:t 15	paikalla
Larkio Annukka, kulttuurijohtaja		esittelijä §:t 9-14	paikalla
Tänninen Eila, talous- ja hallintojohtaja			paikalla
Mikos Suvituuli, viestintäpäällikkö			paikalla
Normia-Ahlsten Leena, hallinnon suunnittelija, pöytäkirjanpitäjä			paikalla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset



Puheenjohtaja Päivi Laakso

Pöytäkirjanpitäjä Leena Normia-Ahlsten

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 27.2.2014, Sivistystoimen neuvonta, Asematie 6 A, 01300 Vantaa

Annika Lappalainen

Tessa Olin

Pykälät 2, 4, 9, 10 ja 11 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 4.3.2015 klo 8.15 - 16.00, Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa (Tikkurila)



9 §

Kulttuuripalvelujen vuoden 2015 avustusmäärärahan jako/ AL

VD/967/02.03.01.03/2014

Vapaa-ajan lautakunta päätti 17.12.2014 § 9 ettei Vantaan orkesteri ry:lle myönnetä toiminta-avustusta vuodelle 2015.

Kaupunginjohtaja päätti viranhaltijan päätöksellään 19.12.2014 § 94 ottaa vapaa-ajan lautakunnan päätöksen 17.12.2014 § 9 kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Kaupunginhallitus päätti 12.1.2015 § 26 yksimielisesti jättää asian pöydälle kaupunginhallituksen seuraavaan kokoukseen. Kaupunginhallitus päätti 26.1.2015 § 17 yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Vantaan kaupunginvaltuuston 17.11.2014 vahvistamassa vuoden 2015 talousarviossa vapaa-ajan lautakunnan/kulttuuripalvelut -määrärahoista avustuksiin on merkitty 923 000 €.

Tanssiteatteri Raatikon Kannatus ry, Suomen Ilmailumuseosäätiö, Vantaa-Seura-Vandasällskapet ry, Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry, Tanssiteatteri/Dansteater Dis Tanzin kannatusyhdistys ry, BRG Vantaa ry, Vantaan Taiteilijaseura ry, Taito Uusimaa ry (käsityökeskustoiminta), Tikkurilan Teatteri ry ja Myyrmäen Näyttämö ry ovat lähettäneet toiminta-avustushakemuksensa vuodelle 2015 avustusperiaatteissa annettuun määräaikaan 31.10.2014 mennessä. **Vantaan orkesteri ry:n** hakemus saapui myöhästyneenä.

Lautakunnalle jaettavasta hakijoiden talous- ja toimintavertailusta käyvät ilmi eri menoerien osuudet tilinpäätöksissä vuosina 2010–2013, talousarvotiedot vuosilta 2014–2015, julkisen tuen osuus menoista, edellisten vuosien avustukset sekä yleisömäärät.

Avustusmääräraha on esityksessä jaettu em. hakijayhteisöjen toiminta-avustusten lisäksi toiminta-avustuksiin Vantaalla taiteen perusopetusta ja muuta taidekasvatusta antaville laitoksille ja yhteisöille, toiminta-avustuksiin vanhus- ja eläkeläisjärjestöille, kohdeavustuksiin ja itsenäisyyspäivän juhlan avustuksiin sekä taiteilija-apurahoihin. Taiteilija-apurahojen määrärahaan sisältyvät varaukset taiteilija-apurahoihin, Vantaan kulttuuripalkintoon sekä Vantaan Taiteilijaseura ry:n residenssitoimintaan.

Nyt esitetään päätettäväksi kulttuurilaitosten vuotuiset avustukset sekä varaukset yllä mainittuihin ja myöhemmin jaettaviin muihin toiminta-avustuksiin, kohdeavustuksiin ja taiteilija-apurahoihin.

Vapaa-ajan lautakunta 24.2.2015 § 9

Kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään

- hylätä Vantaan orkesteri ry:n toiminta-avustushakemus myöhästymisestä johtuen
- jakaa vapaa-ajan lautakunnan vuoden 2015 talousarviossa kulttuuripalveluihin tarkoitettua avustusmäärärahaa 791 000 € seuraavasti:

Tanssiteatteri Raatikon Kannatus ry	118 000 €	
Suomen Ilmailumuseosäätiö		50 000 €
Vantaa-Seura-Vandasällskapet ry	10 000 €	
Teatteri Vantaan kannatusyhdistys ry	67 000 €	
Tanssiteatteri Dis Tanzin kannatusyhdistys ry	10 000 €	
BRQ Vantaa ry		35 000 €
Vantaan Taiteilijaseura ry	26 500 €	
Taito Uusimaa ry/käsityökeskustoiminta	26 500 €	
Tikkurilan Teatteri ry	20 000 €	
Myyrmäen Näyttämö ry	11 000 €	
Toiminta-avustukset taiteen perusopetukseen ja muuhun taidekasvatukseen		200 000 €
Toiminta-avustukset eläkeläis- ja veteraanijärjestöille	42 000 €	
Taiteilijoiden apurahat	76 700 €	
Kohdeavustukset	90 300 €	
Itsenäisyyspäivän juhlan avustukset	8 000 €	



- c) edellyttää avustuksen saajien toimittavan kulttuuripalveluihin vuoden 2014 tilinpäätösasiakirjat ja vuoden 2015 tarkennetun toiminta- ja taloussuunnitelman viimeistään 30.4.2015 sekä vuoden 2016 toiminta-avustushakemuksen viimeistään 31.10.2015.
- d) ilmoittaa avustuksen saajille, että lautakunnan avustusperiaatteiden mukaisesti avustusmäärä tai tilittämättä jäänyt osa peritään takaisin, mikäli hyväksyttävää tilitystä ei ole toimitettu määräaikaan mennessä.
- e) oikeuttaa kulttuuripalvelut maksamaan toiminta-avustuksen ennakkoa sitoumusta vastaan enintään 50 % edellisenä vuonna myönnetystä avustuksesta.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Käsittely:

Lautakunnan varajäsen Tanja Hautakangas ja kaupunginhallituksen edustajan varajäsen Paula Lehmuskallio poistuivat kokoustilasta yhteisöjääveinä päätöksenteon ajaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Pykälä tarkastettiin heti.

Liitteet: Avustusten jakauma vuosina 2010–2014 ja ehdotus vuodelle 2015

Asiakirjat: Hakijoiden toimintatiedot vuosilta 2010–2015 ja toiminta-avustushakemukset ovat nähtävänä kokouksessa.

Täytäntöönpano: kulttuuripalvelut

Muutoksenhakuohje: oikaisuvaatimus vapaa-ajan lautakunnalle

Lisätietoja:

Annukka Larkio, 050 318 1686, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Annikki Alku, 040 548 3443, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Vapaa-ajan lautakunta 18.12.2014							
KULTTUURITOIMINTAAN TARKOITETUN AVUSTUSMÄÄRÄRAHAN 2015 JAKO							
Jaettavissa oleva määräraha 923 000 euroa							
	Päätös 2010	Päätös 2011	Päätös 2012	Päätös 2013	Päätös 2014	Anoo 2015 (laitokset)	Esitys 2015
VANTAAN ORKESTERI RY	132,000	134,000	132,000	132,000	132,000	160,000	132,000
TANSSITEATTERI RAATIKON KANNATUS RY	119,500	125,000	123,000	123,000	116,000	125,000	118,000
SUOMEN ILMAILUMUSEOSÄITIÖ	51,000	54,000	52,000	52,000	50,000	75,000	50,000
VANTAA-SEURA - VANDASÄLLSKAPET RY	9,000	10,000	11,000	11,000	10,000	13,000	10,000
TEATTERI VANTAAN KANNATUSYHDISTYS RY	63,500	68,500	66,500	66,500	66,500	100,000	67,000
MUSIKINSTITUTET KUNGSVÄGEN I VANDA	96,000						
TANSSITEATTERI DIS TANZIN KANNATUSYHDISTYS RY	10,000	10,000	11,000	11,000	10,000	11,500	10,000
BRQ VANTAA RY (ent. SUOMALAISEN BAROKKIORKESTERIN KANNATUSYHDISTYS RY)	39,000	39,000	37,000	37,000	35,000	40,000	35,000
VANTAAN TAITEILIJASEURA RY	24,000	27,000	26,000	26,000	26,000	35,000	26,500
TAITO UUSIMAA RY (käsiyokeskukset)	26,000	27,000	26,000	26,000	26,000	36,000	26,500
TIKKURILAN TEATERI RY			15,000	15,000	19,500	25,000	20,000
MYYRMÄEN NÄYTTÄMÖ RY					10,000	25,000	11,000
KUUROJEN LIITTO RY/TEATTERI TOTTI					5,000		
LAITOKSET YHTEENSÄ	570,000	494,500	499,500	499,500	506,000	645,500	506,000
TOIMINTA-AVUSTUKSET, josta	240,000	254,000	259,000	247,500	242,000		242,000
- taiteen perusopetus ja muu taidekasvatus	202,000	210,000	202,000	202,000	200,000		200,000
- sivistysjärjestöjen paikallisyhdistykset	3000	3,000	3,000	0		Yhdist. tpo ja t-kasvatukseen	
- eläkeläisjärjestöt	35,000	41,000	54,000	45,500	42,000		42,000
TAITEILIJOIDEN APURAHAT, josta:	70,000	78,500	70,944	77,700	76,700		76,700
- Vantaan kulttuuripalkinto (vm 2012)	5,000	5,000	5,000	10,000	10,000		10,000
- työhuonetuki	6,444	6,444	7,192	7,200	7,200		
- kv. taiteilijavaihti (residenssi-toiminta)	4,500	4,500	4,500	4,500	4,500		4,500
- taiteilija-apurahat	54,056	62,556	54,252	50,000	55,000		62,200
- 10-vuotisjuhlarahasto, yhdistetty. tait.apurahoihin	8,500	7,500	5,000	5,000			
- Kulttuuriseppä			1,000	1,000	0		0
KOHDEAVUSTUKSET	100,170	105,096	80,556	90,300	90,300		90,300
ITSENÄISYYSPIIVÄN JUHLAN AVUSTUKSET							8,000
JÄÄ MYÖHEMMIN JAETTAVAKSI							
AVUSTUKSET YHTEENSÄ	988,670	939,596	915,000	915,000	915,000		923,000



Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §§ 9-16

Tässä kokouksessa tehtyihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen, ellei muutoksenhakuohjeen kohdan 5. Oikaisuvaatimus / valituskielto alakohdissa 5.1 tai 5.2 toisin mainita.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään **Vantaan vapaa-ajan lautakunnalle**.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjstä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Vantaan kaupungin kirjaamo
Vapaa-ajan lautakunta
Asematie 7, 01300 Vantaa
puhelin: 09 8392 2184, faksinumero: 09 8392 4163
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
virka-aika: klo 8.15 - 16.00

SISÄLLYSLUETTELO

Yleisjaosto ote pöytäkirjasta 10.03.2014

Pöytäkirjanotteen kansilehti ja tiedoksiantokirje	1
Pöytäkirjan kansilehti	2
3 § Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien avustukset vuonna 2014	4
Liite: Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Myyrmäki-liike	7
Liite: Myyrmäki-liike sopimusluonnos2	9
Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle	11



Vastaanottaja:

Myyrmäki-liike

Oheinen päätös tiedoksenne.

Pöytäkirjanotteen lähettäjä

12.3.2014

Päivi Vainikainen
hallintoasiantuntija

Tämä pöytäkirjanote on

1. lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §), annettu postin kuljetettavaksi __.__.____
2. luovutettu asianosaiselle __.__.____

Vastaanottaja: _____

3. annettu tiedoksi sähköisenä viestinä 12.3.2014

Vastaanottaja: Petteri Niskanen

Sähköpostiosoite: petteri(at)myrtsi.fi

Muutoksenhakuohje tähän päätökseen ja muutoksenhakuviranomaisen yhteystiedot on liitetty pöytäkirjanotteeseen. Pöytäkirjan/päätöksen tarkastusaika sekä pöytäkirjan nähtävilläoloaika ilmenevät pöytäkirjan kansilehdestä.

Yleinen muutoksenhaku-aika lasketaan pöytäkirjan nähtävilläpidon ajankohdasta.

Asianosaisen muutoksenhaku-aika lasketaan päätöksen tiedoksiannon ajankohdasta.

Yleinen oikaisuvaatimus/valitus-aika päättyy 26.3.2014.



Yleisjaoston kokous

Aika Maanantaina 10.3.2014 klo 12.04-12.32

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä
Letto Pirkko, puheenjohtaja	x
Mäkinen Tapani, varapuheenjohtaja	x
Aura Anssi	poissa
Bruun Susanna	x
Hurri Maija	x
Jääskeläinen Pietari	x
Kauppinen Sirpa	x
Kotila Pirkko	klo 12.06-12.32, §:t 3-13
Lehmuskallio Paula	x
Niinistö Jaakko	x
Orpana Anitta	x
Ranto Esko	x
Suensalmi Jouko	x
Weckman Markku	x
Kaupunginvaltuuston puheenjohtajisto	
Lindtman Antti, puheenjohtaja	poissa
Heinimäki Heikki, I varapuheenjohtaja	x
Anniina Kostilainen, II varapuheenjohtaja	x
Muut osallistujat	
Nenonen Kari, kaupunginjohtaja	x
Lipponen Martti, apulaiskaupunginjohtaja	x
Nygren Heidi, apulaiskaupunginjohtaja vs.	x
Juha-Veikko Nikulainen, apulaiskaupunginjohtaja	x
Lehto-Häggroth Elina, apulaiskaupunginjohtaja	x
Jukka T. Salminen, apulaiskaupunginjohtaja	x
Anna Groth, viestintäpäällikkö	x
Mykkänen Kati, lakimies	x
Vainikainen Päivi, hallintoasiantuntija, pöytäkirjanpitäjä	x



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Pirkko Letto

Pöytäkirjanpitäjä Päivi Vainikainen

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 14.4.2014, Kaupungintalo, Asematie 6 A, 01300 Vantaa

Pykälät §:t 3-5 ja 7-12 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 16.4.2014 klo 8.15 - 16.00,
Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa (Tikkurila)

Pykälien §:t 3-5 ja 7-12 osalta 12.3.2014 klo 8.15 - 16.00,
Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa (Tikkurila)



3 §

Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien avustukset vuonna 2014

VD/1439/02.03.01.03/2014

HN/IL/LH/PV

Kaupunginvaltuuston (KV 18.11.2013 § 26) hyväksymässä talousarviossa vuodelle 2014 on varaus yhteiskunnallisesti merkittävää työtä tekevien järjestöjen sekä terveyden ja hyvinvoinnin avustuksiin yhteensä 706 452 euroa. Määrärahasta esitetään jaettavaksi merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien järjestöjen avustuksia yhteensä 472 000 euroa. Lisäksi avustusmäärärahasta esitetään varattavaksi 5 000 euroa "Yhteinen pöytä" – hankkeelle. Terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen avustukset jaetaan huhtikuussa.

Yhteiskunnallisesti merkittävää työtä tekevien toimijoiden avustusta voivat saada järjestöt, yhteisöt tai toimintaryhmät, joiden toiminta vahvistaa vantaalaisten hyvinvointia ja terveyttä esimerkiksi ehkäisemällä syrjäytymistä. Toiminnan tulee perustua kestävän kehityksen periaatteisiin, tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden vahvistamiseen sekä osallistumisen edistämiseen. Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden avustusta voidaan myöntää myös startti-avustuksena innovatiivisille hankkeille tai projekteille sekä uusille toiminnan avauksille edellä mainituin ehdoin. Yhteiskunnallisesti merkittävää työtä tekevien toimijoiden avustuksen saamiseksi tulee käydä yhteistyöneuvottelut Vantaan kaupungin kanssa. Mikäli neuvottelujen tuloksena syntyy sopimus, sen allekirjoittavat sekä järjestön että kaupungin edustaja. Sopimukset solmitaan kalenterivuodeksi kerrallaan. (Yleisjaosto 9.12.2013 § 17)

Seuraavien yhteiskunnallisesti merkittävää työtä tekevien järjestöjen kanssa on neuvoteltu kuntalaispalvelujen toimesta alustavat kumppanuussopimukset vuodelle 2014: SPR Vantaan nuorten turvatalo, Vantaan Icehearts ry, Vantaan Nicehearts ry, Vantaan Järjestörinki ry, Korson Setlementtinuoret ry, Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry, MarjaVerkko sekä Myyrmäki-liike.

Yllämainittujen yhdistysten kanssa on sovittu, että kumppanuussopimukseen liittyvä avustus valmistellaan helmikuun yleisjaoston kokoukseen. Myönteisen päätöksen jälkeen kumppanuussopimukset vahvistetaan ja avustusmääräraha voidaan maksaa järjestöille päätöksen mukaisesti. Kumppanuussopimuksien luonnokset ovat nähtävillä yleisjaoston kokouksessa.

Yllä mainituilla yhdistyksillä oli mahdollisuus hakea ennakkoa vuoden 2014 avustuksesta (Yleisjaosto 9.12.2013 § 17 liite 1, s.4). Ennakkoa hakivat Korson Setlementtinuoret ry 16 750 € sekä Vantaan Nicehearts ry 19 000 €. Ennakot myönnettiin yleisjaoston kokouksessa 20.1.2014 (§ 11-12).

Vantaan kaupunki on valmistellut yhdessä Vantaan seurakuntayhtymän ja Diakonia-ammattikorkeakoulun kanssa hankesuunnitelmaa ruoka-aputoiminnan kehittämiseksi Vantaalla. Tavoitteena on luoda uudenlainen malli, jonka avulla voidaan parantaa muun muassa ruoka-avun logistiikkaa ja lisätä toiminnan yhteisöllisyyttä. Projektissa etsitään mahdollisuuksia myös sosiaaliselle / yhteiskunnalliselle yritystoiminnalle. Suunnitelman konkretisoitumista varten Vantaan kaupunki on saanut Uudenmaan liitosta 40 000 euroa Euroopan sosiaalirahaston projektirahaa "Yhteinen pöytä" – nimiseen selvitysprojektiin. Vantaan kaupungin ja Vantaan seurakuntayhtymän omavastuuosuudet hankkeessa ovat kummankin osalta 5 000 euroa.

Yleisjaosto 24.2.2014 § 3

Asukaspalvelujen apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevän järjestön tukea vuonna 2014 seuraavasti: SPR Nuorten turvatalo 170 000 €, Vantaan Icehearts ry 100 000 €, Vantaan Nicehearts ry yhteensä 50 000 € (vähennetään ennakkoavustuksena maksettu 19 000 €), Korson Setlementtinuoret ry yhteensä 35 000 € (vähennetään ennakkoavustuksena saatu 16 750 €), Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 22 000 €, Vantaan Järjestörinki ry 20 000 €, MarjaVerkko 15 000 € sekä Myyrmäki-liike 15 000 € sekä
- b) varata avustusmäärärahasta 5 000 € käytettäväksi Vantaan kaupungin omavastuuosuutena "Yhteinen pöytä" – hankkeessa,



- c) edellyttää merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeviä yhdistyksiä jättämään tilityksen vuoden 2014 avustuksesta 31.3.2015 mennessä,
- d) edellyttää, että merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien järjestöjen avustukseen liittyvä kumppanuussopimus vuodelle 2014 on allekirjoitettu ennen avustuksen maksamista sekä
- e) edellyttää, että merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevä yhdistys on tilittänyt edellisen vuoden avustuksen ennen uuden avustuksen maksamista.

Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään tämän asian osalta heti kokouksessa.

Käsittely

Kuntalaispalveluiden johtaja Iiris Lehtonen esitteli asiaa. Asiasta keskusteltiin. Esko Ranto esitti yleisjaoston kokouksessa nähtävillä olleiden kumppanuussopimusluonnosten liittämistä asian liitteiksi sekä asian pöydälle jättämistä. Susanna Bruun kannatti Esko Rannon esitystä.

Päätös

Päätettiin ottaa yleisjaoston kokouksessa nähtävillä olleet kumppanuussopimusluonnokset asian liitteiksi sekä yksimielisesti jättää asia pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Liitteet:

1. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / SPR Vantaan nuorten turvatalo
2. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Pääkaupunkiseudun Icehearts ry
3. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Vantaan Nicehearts ry
4. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Korson Setlementtinuoret ry
5. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry
6. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Vantaan järjestörinki ry
7. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Marjaverkko
8. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Myyrmäki -liike

Täytäntöönpano: kuntalaispalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Iiris Lehtonen, 040 511 6142, Leea Halmén, 040 835 3379 etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Yleisjaosto 10.3.2014 § 3

Asukaspalvelujen apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) myöntää merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevän järjestön tukea vuonna 2014 seuraavasti:
 - SPR Nuorten turvatalo 170 000 €,
 - Vantaan Icehearts ry 100 000 €,
 - Vantaan Nicehearts ry yhteensä 50 000 € (vähennetään ennakkoavustuksena maksettu 19 000 €),
 - Korson Setlementtinuoret ry yhteensä 35 000 € (vähennetään ennakkoavustuksena saatu 16 750 €),
 - Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 22 000 €,
 - Vantaan Järjestörinki ry 20 000 €,
 - MarjaVerkko 15 000 €, ja
 - Myyrmäki-liike 15 000 €, sekä



- b) varata avustusmääräraha 5 000 € käytettäväksi Vantaan kaupungin omavastuuosuutena "Yhteinen pöytä" – hankkeessa,
- c) edellyttää merkittävää yhteiskunnallista työtä tekeviä yhdistyksiä jättämään tilityksen vuoden 2014 avustuksesta 31.3.2015 mennessä,
- d) edellyttää, että merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien järjestöjen avustukseen liittyvä kumppanuussopimus vuodelle 2014 on allekirjoitettu ennen avustuksen maksamista, ja
- e) edellyttää, että merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevä yhdistys on tilittänyt edellisen vuoden avustuksen ennen uuden avustuksen maksamista.

Yhdistysten lähettämä materiaali on nähtävänä kokouksessa.

Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään tämän asian osalta heti kokouksessa.

Käsittely

Merkittiin, että kuntalaispalveluiden johtaja Iiris Lehtonen oli paikalla vastaamassa yleisjaoston kysymyksiin. Asiasta keskusteltiin.

Päätös

Hyväksyttiin esitys.

Pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Liitteet:

1. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / SPR Vantaan nuorten turvatalo
2. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Pääkaupunkiseudun Icehearts ry
3. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Vantaan Nicehearts ry
4. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Korson Setlementtinuoret ry
5. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry
6. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Vantaan järjestörinki ry
7. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Marjaverkko
8. Kumppanuussopimusluonnos 2014 / Myyrmäki -liike

Täytäntöönpano: kuntalaispalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Iiris Lehtonen, 040 511 6142, Leea Halmén, 040 835 3379, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

KUMPPANUUSSOPIMUS

1 Sopijaosapuolet

Vantaan kaupunki, konserni- ja asukaspalvelut (jäljempänä kaupunki)
Myyrmäki-liike (jäljempänä Myyrmäki-liike)

2 Yhteyshenkilöt

Kaupungin yhteyshenkilö:
Suunnittelija Leea Halmén
Kielotie 13, 3. krs, 01300 Vantaa
040-835 3379
etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

Myyrmäki-liikkeen yhteyshenkilö:
Petteri Niskanen
PL 21, 01610 Vantaa
petteri(at)myrtsi.fi

Yhteyshenkilön tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on ilmoitettava heti toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.

Sopimuksen mukainen avustuksen käyttö tulee selvittää (tilitys eli käyttöselvitys) avustuspäätöksen mukaiseen ajankohtaan mennessä. Käyttöselvitykseen tulee lisäksi liittää seuraavat asiakirjat: tilinpäätös ja tase sekä toimintakertomus. Saadun avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei anota. Avustuksen myöntävälle viranomaiselle on lisäksi varattava mahdollisuus avustuksen saajan hallinnon ja tilien tarkastamiseen siltä osin kuin avustuksen käytön toteaminen edellyttää.

3 Sopimuksen kohde ja tavoitteet

Konserni- ja asukaspalveluiden toimialan talousarviossa vuodelle 2014 varaus yhteiskunnallisesti merkittävää työtä tekevien järjestöjen avustamiseksi on kuntalaispalvelujen tulosalueella. Vuonna 2014 kaupunki tukee Myyrmäki-liikettä 15 000 eurolla.

Myyrmäki-liike on Myyrmäen suuralueella toimiva puoluepoliittisesti sitoutumaton asukasverkosto, jonka tavoitteena on yhdistää alueella asuvia, työskenteleviä, opiskelevia ja harrastavia ihmisiä. Tavoitteena on kehittää Myyrmäkeä viihtyisäksi, turvalliseksi ja elinvoimaiseksi kaupunginosaksi. Toiminnan erityinen painopiste on eri-ikäisten syrjäytymisen ehkäiseminen toimintamuodoilla, jotka eivät leimaa osanottajiaan. Myyrmäki-liikkeen toimintoja ovat mm. asukastapaamiset, maksuttomat kulttuuri-, liikunta-, katu- ja puistotapahtumat sekä graffiti- ja katutaidehankkeen edistäminen.

Kaupungin avustuksen tarkoituksena on tukea hankkeen toimintaa kokonaisvaltaisesti.

4 Sopimuksen voimassaoloaika ja muutokset

Vantaan kaupungin avustuksista järjestöille päätetään vuosittain. Tämä sopimus on voimassa kalenterivuoden 2014, kuitenkin niin, että se on irtisanottavissa / purettavissa välittömästi, mikäli Vantaan kaupunki päättää olla myöntämättä avustusta. Seuraavan vuoden avustuspäätökset tehdään valtuuston vahvistamien määrärahojen mukaisesti.

5 Avustuksen seuranta

Tämän sopimuksen mukaisen yhteistyön tuloksellisuuden arviointia varten yhdistys sitoutuu vaadittaessa kuukauden kuluessa antamaan kaupungille tilityksen avustuksen käytöstä.

6 Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos neuvotteluteitse ei voida ratkaista erimielisyyksiä, ratkaisu tapahtuu Vantaan käräjäoikeudessa ensiasteen tuomioistuimena.

7 Sopimusasiakirjojen lukumäärä ja allekirjoitukset

Tätä sopimusta on laadittu kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kullekin sopimuksen osapuolelle.

Paikka ja aika

Vantaan kaupunki

Myyrmäki-liike

Heidi Nygren
apulaiskaupunginjohtaja

Petteri Niskanen

KUMPPANUUSSOPIMUS

1 Sopijaosapuolet

Vantaan kaupunki, konserni- ja asukaspalvelut (jäljempänä kaupunki)
Myyrmäki-liike (jäljempänä Myyrmäki-liike)

2 Yhteyshenkilöt

Kaupungin yhteyshenkilö:
Suunnittelija Leea Halmén
Kielotie 13, 3. krs, 01300 Vantaa
040-835 3379
etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi

Myyrmäki-liikkeen yhteyshenkilö:
Petteri Niskanen
PL 21, 01610 Vantaa
petteri(at)myrtsi.fi

Yhteyshenkilön tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on ilmoitettava heti toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.

Sopimuksen mukainen avustuksen käyttö tulee selvittää (tilitys eli käyttöselvitys) avustuspäätöksen mukaiseen ajankohtaan mennessä. Käyttöselvitykseen tulee lisäksi liittää seuraavat asiakirjat: tilinpäätös ja tase sekä toimintakertomus. Saadun avustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei anota. Avustuksen myöntävälle viranomaiselle on lisäksi varattava mahdollisuus avustuksen saajan hallinnon ja tilien tarkastamiseen siltä osin kuin avustuksen käytön toteaminen edellyttää.

3 Sopimuksen kohde ja tavoitteet

Konserni- ja asukaspalveluiden toimialan talousarviossa vuodelle 2014 varaus yhteiskunnallisesti merkittävää työtä tekevien järjestöjen avustamiseksi on kuntalaispalvelujen tulosalueella. Vuonna 2014 kaupunki tukee Myyrmäki-liikettä 15 000 eurolla.

Myyrmäki-liike on Myyrmäen suuralueella toimiva puoluepoliittisesti sitoutumaton asukasverkosto, jonka tavoitteena on yhdistää alueella asuvia, työskenteleviä, opiskelevia ja harrastavia ihmisiä. Tavoitteena on kehittää Myyrmäkeä viihtyisäksi, turvalliseksi ja elinvoimaiseksi kaupunginosaksi. Toiminnan erityinen painopiste on eri-ikäisten syrjäytymisen ehkäiseminen toimintamuodoilla, jotka eivät leimaa osanottajiaan. Myyrmäki-liikkeen toimintoja ovat mm. asukastapaamiset, maksuttomat kulttuuri-, liikunta-, katu- ja puistotapahtumat sekä graffiti- ja katutaidehankkeen edistäminen.

Kaupungin avustuksen tarkoituksena on tukea hankkeen toimintaa kokonaisvaltaisesti.

4 Sopimuksen voimassaoloaika ja muutokset

Vantaan kaupungin avustuksista järjestöille päätetään vuosittain. Tämä sopimus on voimassa kalenterivuoden 2014, kuitenkin niin, että se on irtisanottavissa / purettavissa välittömästi, mikäli Vantaan kaupunki päättää olla myöntämättä avustusta. Seuraavan vuoden avustuspäätökset tehdään valtuuston vahvistamien määrärahojen mukaisesti.

5 Avustuksen seuranta

Tämän sopimuksen mukaisen yhteistyön tuloksellisuuden arviointia varten yhdistys sitoutuu vaadittaessa kuukauden kuluessa antamaan kaupungille tilityksen avustuksen käytöstä.

6 Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos neuvotteluteitse ei voida ratkaista erimielisyyksiä, ratkaisu tapahtuu Vantaan käräjäoikeudessa ensiasteen tuomioistuimena.

7 Sopimusasiakirjojen lukumäärä ja allekirjoitukset

Tätä sopimusta on laadittu kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kullekin sopimuksen osapuolelle.

Paikka ja aika

Vantaan kaupunki

Myyrmäki-liike
Myyrmäen näyttämö ry

Heidi Nygren
apulaiskaupunginjohtaja

Petteri Niskanen



Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Tässä kokouksessa tehtyihin päätöksiin, ellei pöytäkirjassa ole päätöksen osalta erikseen toisin mainittu, tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään **Vantaan kaupunginhallitukselle**.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

- Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi.
- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteeseen:

Vantaan kaupungin kirjaamo,
Asematie 7,
01300 Vantaa
puhelin: (09) 8392 2184,
faksinumero: (09) 8392 4163
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Virka-aika: klo 8.15 - 16.00

SISÄLLYSLUETTELO

Yleisjaosto ote pöytäkirjasta 12.10.2015

Pöytäkirjan kansilehti	1
6 § Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien järjestöjen käyttöselvitykset 2014/MYYRMÄKI-liike	3
- : Yhteenveto merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien järjestöjen käyttöselvityksistä 2014	4
Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle	5



Yleisjaoston kokous

Aika Maanantaina 12.10.2015 klo 13.00 - 14.25

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Kaupungintalo, Asematie 7, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet		Varajäsenet	
Letto Pirkko, puheenjohtaja	x	Marjanen Viola	
Mäkinen Tapani, varapuheenjohtaja	x	Karlsson Patrik	
Bruun Susanna	x	Näätsaari Sinikka	
Holopainen Matti	x	Kotila Pirkko	
Jääskeläinen Pietari	x	Kakko Teijo	
Kokko Hannu	x	Juurikkala Timo	
Kuokkanen Jasi	x	Ryhänen Riitta	
Lehmuskallio Paula	x	Multala Sari	
Niemelä Arja	x	Nieminen Johannes	
Oksa Petteri	x	Loppukaarre Jukka-Pekka	
Orpana Anitta	x	Puha Seija	
Suensalmi Jouko	x	Mantynen Taisto	
Weckman Markku	x	Kaira Lauri	
Åstrand Riikka		Pajunen Sirpa	x
Kaupunginvaltuuston puheenjohtajisto			
Lindtman Antti, puheenjohtaja	x		
Heinimäki Heikki, I varapuheenjohtaja	x		
Kostilainen Anniina, II varapuheenjohtaja			
Muut osallistujat			
Nenonen Kari, kaupunginjohtaja	x		
Lipponen Martti, apulaiskaupunginjohtaja	x		
Niinistö Jaakko, apulaiskaupunginjohtaja	x		
Penttilä, Hannu, apulaiskaupunginjohtaja	x		
Lehto-Häggroth Elina, apulaiskaupunginjohtaja	x		
Pesonen Maritta, apulaiskaupunginjohtaja vs.	x		
Marjamaa Patrik, talousjohtaja	x		
Groth Anna, viestintä	x		
Luoto Noora, konsernilakimies	x		
Kallistahti Veli-Matti, liikuntajohtaja	x	13.00 - 13.25	
Taipale-Vuorinen Susanna, kehittämispäällikkö	x	13.25 - 13.40	
Hörkkö Tiina, kuntalaispalveluiden johtajan vs.	x	13.40 - 13.50	
Halmén Leea, suunnittelija	x	13.40 - 13.50	
Nevala Tarja, pöytäkirjanpitäjä	x		



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Pirkko Letto

Pöytäkirjanpitäjä Tarja Nevala

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 9.11.2015, Kaupungintalo, Asematie 6 A, 01300 Vantaa

Pykälät §:t 4-16, 18 ja 22-24 tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 11.11.2015 klo 8.15 - 16.00,
Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa (Tikkurila)

Pykälien §:t 4-16, 18 ja 22-24 osalta 14.10.2015 klo 8.15 - 16.00,
Kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa (Tikkurila)



6 §

Merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien järjestöjen käyttöselvitykset 2014/MYYRMÄKI-liike

VD/1439/02.03.01.03/2014

JN/IL/LH/MT/TN

Kaupungin avustusten 2013 myöntämisperiaatteiden mukaan merkittävää yhteiskunnallista työtä tekevien toimijoiden avustusta voivat saada järjestöt, yhteisöt tai toimintaryhmät, joiden toiminta vahvistaa vantaalaisten hyvinvointia ja terveyttä esimerkiksi ehkäisemällä syrjäytymistä. Toiminnan tulee perustua kestävä kehityksen periaatteisiin, tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden vahvistamiseen sekä osallistumisen edistämiseen. Avustuksen saamiseksi käydään yhteistyöneuvottelut kaupungin kanssa ja yhteistyöstä tehdään kumppanuussopimukset.

Kaupungin vuoden 2014 talousarviossa on varattu konserni- ja asukaspalvelujen toimialalle määräraha yhteiskunnallisesti merkittävää työtä tekevien järjestöjen toiminta-avustusta varten.

Yleisjaoston päätöksellä 10.3.2014 § 3 tukea saivat seuraavat järjestöt, joiden kanssa on tehty yhden vuoden pituiset kumppanuussopimukset:

- SPR Vantaan nuorten turvatalo 170 000 euroa
- Vantaan Icehearts ry 100 000 euroa
- Vantaan Nicehearts ry 50 000 euroa
- Vantaan Järjestörinki ry 20 000 euroa
- Korson Setlementtinuoret ry 35 000 euroa
- Hakunilan kansainvälinen yhdistys ry 22 000 euroa
- MarjaVerkko 15 000 euroa
- MYYRMÄKI-liike 15 000 euroa.

Kaupungin taloussäännön 29 §:n mukaan toiminta-avustusta saaneen yhteisön tulee laatia selvitys, josta selviää avustuksen käyttö myönnettyyn tarkoitukseen. Selvitys on jätettävä avustuksen myöntäneen viranomaisen määräämään ajankohtaan mennessä.

MYYRMÄKI-liike on toimittanut kaupungille kumppanuussopimuksen mukaisen selvityksen vuoden 2014 avustuksen käytöstä. Avustus on selvitysten mukaan käytetty avustuspäätöksen mukaisesti. Selvitys avustuksen käytöstä voidaan hyväksyä.

Esityslistan liitteenä on yhteenvedo järjestöjen selvityksistä. Yhteenvedosta ilmenevät kunkin järjestön avustuksen myöntämisen peruste sekä selvitys siitä, mihin avustus on käytetty. Tilitysasiakirjat kokonaisuudessaan ovat nähtävillä kokouksessa.

Kaupunginhallituksen yleisjaosto 12.10.2015 § 6

Asukaspalvelujen apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä MYYRMÄKI-liikkeen selvitys toiminta-avustuksen käytöstä vuodelta 2014. Päätetään tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Liite:

- Yhteenvedo järjestöjen selvityksistä

Täytäntöönpano: Konserni- ja asukaspalvelut; kuntalaispalvelut

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Lisätiedot:

Apulaiskaupunginjohtaja Jaakko Niinistö; suunnittelija Leea Halmén, puh. 040 835 3379; etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Yhteenveto kumppanuussopimuksiin liittyvän tuen käytöstä 2014						
Järjestö	Yja 10.3. § 3 Tuki	2014 Tilitys	2014 Selvitys tuen käytöstä	2014 Perustelut tuelle kumppanuussopimuksessa	Yja 13.4. 2015 Tuki	
	SPR Vantaan Nuorten turvatalo	170,000	442 916, josta hyväk- syttyjä kuluja 439 375	Ennaltaehkäisevään lastensuojelu- ja perheiden tukemistyöhön. Väliaikaisen kriisimajoituksen tarjoamiseen nuorille, perhetyöhön kriisi- ja avoasiakasperheille sekä puhelinneuvontaan kaikille tarvitseville. Palkat, vuokrat, tiedotuskulut, toimistokulut, koulutuskulut, toimintakulut.	Nuorten kriisimajoituksen järjestäminen	175,000
Vantaan Icehearts ry	100,000	100,000	Henkilöstökulut (2 kasvattajaa), kilometrikorvaukset, 3 joukkueen toiminnan kuluja (halli- ja kenttämaksut, varusteet). Joukkueet Hakunilassa ja Mikkolassa.	Icehearts-toiminnan järjestäminen kasvattajavalmentajien avulla	100,000	
Vantaan Nicehearts ry	50,000	50,089	Avustus käytetty kokonaisuudessaan yhdistyksen varsinaiseen toimintaan. Palkat, matkakustannukset, vuokrat, tiedotus- ja toimistokulut, koulutuskulut, hallintokulut.	Naisresurssikeskus Pihlajan toiminnan järjestämiseen. Resurssikeskuksella tarkoitetaan alueellista osaamisverkostoa. Vantaalla painotetaan monikulttuurisuutta ja työskentelyä tyttöjen ja naisten kanssa.	55,000	
Korson Setlementtinuoret ry	35,000	35,958	Yhdistyksen toimintaan, vantaalaisten syrjäytymisen ehkäisyyn. Palkkakustannukset, matkakustannukset, elintarvikkeet ja materiaalit yksilö- ja ryhmätapaamisiin, tapaamiskäynnit ja hallintokulut	Lasten, nuorten ja perheiden sosiaalinen vahvistaminen. Nuta-illat, leirit, bändi-toiminta, kohdennetut hankkeet.	35,000	
Hakunilan Kansainvälinen yhdistys ry	22,000	22,492	Maahanmuuttajien neuvontapisteen ja Länsimäen kansainvälisen toimintakeskuksen kulut sekä yhdistyksen toimintaan. Palkat, matkakustannukset, vuokrat, tiedotus- ja toimistokulut, aineistonhankintakulut, toimintakulut ja muut kulut.	Monikulttuurisen toiminnan edistäminen, maahanmuuttajien neuvontatoimistot, Länsimäen toimintakeskus.	23,000	
Vantaan Järjestörinki ry	20,000	371 851, josta hyväk- syttyjä 371 735	Avustus on käytetty järjestön toimintaan ja tiedotukseen. Avustus on kattanut 5,4 % järjestön kokonaiskuluista. Palkat, toimintakulut, tiedotuskulut.	Vantaalaisten yhdistysten etujärjestö, yhdistyksille suunnattu palvelutuotanto, Vantaalla.info -järjestöportaali, Vapaaehtoistalo Violan hallinnointi.	21,000	
Vantaan Mielenterveysyhdistys Hyvät Tuulet ry	Yja 14.4. § 3 22 000	22,000	Palkat, vuokrat, tiedotuskulut, koulutus, aineiston hankinta, toimintakulut (retket, materiaali kerhoihin), muut kulut (mainonta, kalustehankinnat), liikuntaharrastusten tukeminen	Perustelut terveyden ja hyvinvoinnin avustuksessa: yhdistyksen toimintaan, vertaistuki ja virikkeellisen toiminnan järjestämiseen mielenterveyskuntoutujille sekä omahoitoryhmän toimintaan. Vuokratustannuksiin.	22,000	
MYYRMÄKI-liike	15,000	15,000	Myyrmäki-liikkeen toimintaan, kaupunkitapahtumiin sekä kansalaistoiminnan edellytysten rakentamiseen. Vuokrat, tiedotuskulut, toimistokulut, ATK-kulut, kaupunkitapahtumien tuotanto, tapahtumakalusto ja tarvikkeet.	Myyrmäen suuralueella toimivan asukasverkoston toimintaan. Tavoitteena on kehittää Myyrmäkeä viihtyisäksi, turvalliseksi ja elinvoimaiseksi kaupunginosaksi.	15,000	
MarjaVerkko	15,000	15,000	Interaktiivinen kommunikointikanavien luominen alueen asukkaiden ja eri toimijoiden käytettäväksi sekä vuorovaikutuksen mahdollistaminen kaupungin, yritysten ja asukkaiden kesken. Palkat ja kivistönportti -portaalin kulut.	Interaktiivisten kommunikointikanavien luominen Kivistön alueelle, Kivistönportti -portaali.	15,000	



Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus kaupunginhallitukselle

Tässä kokouksessa tehtyihin päätöksiin, ellei pöytäkirjassa ole päätöksen osalta erikseen toisin mainittu, tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään **Vantaan kaupunginhallitukselle**.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

- Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi.
- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteeseen:

Vantaan kaupungin kirjaamo,
Asematie 7,
01300 Vantaa
puhelin: (09) 8392 2184,
faksinumero: (09) 8392 4163
sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Virka-aika: klo 8.15 - 16.00